

«Утверждаю»
Директор Жамбылской СОШ
_____ К.К.Султангазин

**План работы бракеражной комиссии по Жамбылской СОШ
на 2022-2023 уч. год**

№	Мероприятия	сроки	ответственный
1	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при доставке и разгрузке продуктов питания	постоянно	Члены комиссии
2	Проверка на пригодность складских и других помещений, предназначенных для хранения продуктов	еженедельно	Члены комиссии
3	Проверка соблюдения правил и условий хранения продуктов питания	еженедельно	Члены комиссии
4	Контроль за правильностью составления меню-раскладок	ежедневно	Исабаева А.Т.
5	Контроль организации работы на пищеблоке	ежедневно	Члены комиссии
6	Контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи	еженедельно	Брикман Л.И
7	Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока	ежедневно	Исабаева А.Т.
8	Присутствие при закладке основных продуктов, проверка выхода блюд	периодически	Члены комиссии
9	Контроль витаминизации блюд	ежедневно	Члены комиссии
10	Ведение бракеражного журнала	ежедневно	Брикман Л.И
11	Проведение организационных совещаний	1 раз в четверть	Исабаева А.Т.
12	Работа с родителями (на родительских собраниях)	По плану	Исабаева А.Т.
13	Контроль за состоянием оборудованием столовой, кухонной и столовой посудой	периодически	Члены комиссии